

GINOP PLUSZ-3.2.1-21

HIRDETMÉNY

(MÁSODIK SZAKASZ)

MÓDOSÍTVA: **2022.08.22.**

„A MUNKAÁLLALÓK ÉS VÁLLALATOK ALKALMAZKODÓKÉPESSÉGÉNEK ÉS TERMELÉKENYSÉGÉNEK JAVÍTÁSA A MUNKAERŐ FEJLESZTÉSÉN KERESZTÜL TÖRTÉNŐ TÁMOGATÁSÁRÓL”

A támogatás célja: A támogatás célja, hogy a feltételeknek megfelelő vállalkozásoknak továbbadott támogatást nyújtson a munkahelyi képzések megvalósításához, ezzel növelve a termelékenységüket. Ennek érdekében a munkaadók az állami foglalkoztatási szervként eljáró kormányhivatalhoz benyújtott kérelem alapján támogatást kaphatnak.

A FELHÍVÁS KERETÉBEN NYÚJTOTT TÁMOGATÁS

A támogatásra **2022. február 15.** napjától nyújtható be kérelem, a forrás kimerüléséig, de legkésőbb **2023. április 30. napjáig.** napjáig.

A második meghirdetési szakasz során a rendelkezésre álló keretösszeg **15 milliárd** forint.

A továbbadott támogatás formája

A vállalkozások részére megítélt támogatás feltételelesen vissza nem térítendő támogatás, azaz visszatérítendő támogatásnak minősül azzal, hogy a támogatott projekt megfelelő teljesítése (projekt megvalósítási időszak), valamint az előre meghatározott – a képzések befejezését követő naptól számított 12 hónapot követően mért - eredményességi célok elérése esetén részben vagy egészben átalakítható vissza nem térítendő támogatássá. A feltételelesen vissza nem térítendő támogatás a továbbfoglalkoztatásra, illetve béremelésre meghatározott alábbi vállalások nem teljesítése esetén a nem teljesítés mértékének arányában visszakövetelésre kerül.

Támogatás maximális összege:

- Mikro-, kis és középvállalkozás 75 millió Ft
- Nagyvállalat 150 millió Ft

A támogatás maximális összege foglalkoztatottanként nem haladhatja meg havonta a kötelező legkisebb munkabér 150%-át a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról szóló 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet 26.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján.

Támogatási intenzitás

Képzési és bértámogatási elem kapcsán a támogatás intenzitása a pályázó vállalat méretétől függ. A képzési támogatásra és bértámogatásra egyaránt érvényes támogatási intenzitások az alábbiak szerint alakulnak:

- Mikro- és kisvállalkozás 70%
- Középvállalkozás 60%
- Nagyvállalat 50%

Projekt előkészítési és projektmenedzsment költségek támogatási intenzitása **100%-os** mértékű.

Csekély összegű (de minimis) és mezőgazdasági csekély összegű támogatás a képzések szervezéséhez, lebonyolításához szükséges szakmai megvalósító(k) alkalmazására:

- Mikro- és kisvállalkozás 100%
- Középvállalkozás 70%

A TOVÁBBADOTT TÁMOGATÁS AZ ALÁBBI TEVÉKENYSÉGEK MEGVALÓSÍTÁSÁRA FORDÍTHATÓ:

- i. képzések megvalósítása (kötelező tevékenység);
- ii. a támogatott vállalkozás munkavállalói képzésen történő részvétele miatt kieső munkaidőre jutó bér támogatása (választható tevékenység);
- iii. projekt előkészítés (választható tevékenység);
- iv. projektmenedzsment (választható tevékenység);
- v. képzések szervezéséhez, lebonyolításához szükséges szakmai megvalósító(k) alkalmazása mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősülő támogatott vállalkozás esetében (választható tevékenység).

PÁLYÁZAT EGYÉB FELTÉTELEI

- Pályázat tervezett benyújtása:
A támogatásra **2022. február 15.** napjától nyújtható be kérelem, a forrás kimerüléséig, de legkésőbb **2023. április 30.** napjáig a <http://munka.hu> oldalon található nyomtatványkitöltő alkalmazáson keresztül.
Az második meghirdetési szakasz során a rendelkezésre álló keretösszeg **15 milliárd forint**.
- A támogatást igénylő az utolsó képzési alkalmat követő naptól számított **legalább 12 hónapon keresztül** a képzésben résztvevő munkavállalókat **továbbfoglalkoztatja**.
- **Mikro-, kis- és középvállalatok** esetében legalább **3 fő**, míg **nagyvállalatok** esetében legalább **8 fő képzése** szükséges.
- Támogatást a vállalkozás **önállóan** igényelhet, vagy a **beszállítói integrátor** és a **beszállítói együttes** kérelmet is benyújthatnak.
- **Támogatás időtartama, mértéke**
A megvalósítási időtartam **legfeljebb 18 hónap**. A támogatási összeg elszámolására a program befejezését követően 3 hónap áll rendelkezésre.
- **Kétféle kérelem benyújtására van lehetőség:**
A támogatást igénylő vállalkozás által benyújtott kérelem lehet **önálló kérelem** a saját munkavállalók képzésére vagy a **beszállítói integrátor** szerepkörben támogatást igénylő vállalkozás által benyújtott, a beszállítói munkavállalóinak saját munkavállalókkal közös képzésére is kiterjedő együttes kérelem. Együttes kérelem benyújtásának lehetőségét és az arra vonatkozó feltételeket a Hirdetmény határozza meg. A támogatás igénybevételére vonatkozó jogosultsági elvárásoknak és a támogatásból fakadó kötelezettségeknek a beszállítói integrátor és a beszállító vállalkozásoknak külön-külön kell megfelelniük.

TÁMOGATÁSI KERETÉBEN ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK

KÉPZÉSI TÁMOGATÁS

- Legalább 16 órás képzések támogathatók.
- Egy együttes kérelemben az integrátor vállalat mellett maximum 10 db beszállító vállalat vehet részt.
- Önálló és együttes kérelmenként maximálisan 15 db eltérő képzési programú képzés rögzíthető. Egy képzésnek számítanak az azonos tartalommal, több csoportban indított Fktv. szerinti képzések.
- A támogatott képzés megvalósítható kontaktórás, online formában, távoktatás keretében és zárt rendszerű elektronikus távoktatás keretében is. Kötelező a személyes jelenlét az olyan tanóra esetében, amely olyan kompetencia átadására irányul, amely kizárólag személyes jelenlét mellett sajátítható el.

Támogatható képzéstípusok:

1. Szakmai ismeretre irányuló képzés

Olyan képzés, amely az Szkt. szerinti szakmai képzés vagy részzszakmára felkészítő szakmai oktatás, vagy valamely foglalkozás, munkakör, vagy munkatevékenység magasabb szintű végzéséhez szükséges kompetencia megszerzésére, fejlesztésére irányul.

Példák:

- i. létesítmény energetikus (szakképesítés)
- ii. raktárvezető (szakképesítés)
- iii. gyártósori eszközök szerelése (munkafolyamat)

2. Soft skill képzés

Olyan, gazdasági ágazattól független, a munkaerő-piacon széleskörűen alkalmazható kompetenciák megszerzésére, vagy fejlesztésére irányuló képzés, amely részzszakmához, szakképesítéshez, nyelvi, vagy informatikai képzettséghez nem, vagy csak részben köthető kompetenciák fejlesztését célozza.

Példák:

- i. projekt alapú csapatmunka
- ii. hatékony ügyfélszolgálati kommunikáció
- iii. vezetői készségek fejlesztése
- iv. alapkompenciák fejlesztése
- v. postcovid hatásokat feldolgozó tréning

3. Információs és kommunikációs (IKT) technológiákra irányuló képzés

Olyan képzés, amely digitális technológia használatához vagy alkalmazásához szükséges kompetencia megszerzésére, fejlesztésére irányul.

Példák:

- i. irodai szoftverek használata
- ii. CNC programozási ismeretek
- iii. Java programozó

4. Nyelvi képzés

Az Európa Tanács Közös Európai Referenciakeretben ajánlott hatfokozatú rendszer szintjeiben megfogalmazott követelmények teljesítésére irányuló képzés.

Példa:

- i. alapfokú nyelvvizsgára felkészítő angol nyelvi képzés

A képzési költség elszámolhatósága két paraméter alapján kerül meghatározásra: 1.) egy főre jutó maximálisan elszámolható képzési költség. 2.) egy főre jutó – képzéstípus szerint megítélt – maximális óradíj (lásd az elszámolható óradíjak részénél);

A maximálisan elszámolható **egy főre jutó képzési költség 250 000 forint**, ami az alábbi négy szempont (hátrányos helyzet, Szabad Vállalkozási Zóna, kiemelt ágazat, IKT képzések) bármelyikének teljesülése esetében **350 000 forintra növelhető**.

Ez az elszámolható keretösszeg az összes képzési típusra együttesen értendő, az óradíj megfelelőségét figyelembe véve. Az egy főre jutó képzési költség ezt az összeget meghaladhatja, de maximum 250 000 (növelt esetben 350 000) forint számolható el.

Képzés típusok	Maximális elszámolható egy főre jutó óradíj (forint/fő)		Maximális csoportlétszám/képzés
	Belső képzés esetén	Vásárolt szolgáltatásként megvalósuló külső képzés esetén	
1. Szakmai ismeretre irányuló képzés	3281	4375	20 fő
2. Soft skill képzés	2813	3750	
3. Információs és kommunikációs (IKT) technológiákra irányuló képzés	2344	3125	
4. Nyelvi képzés	1875	2500	10 fő

A táblázat az elszámolható költségként figyelembe vehető maximumot tartalmazza. Nem kizárt, hogy a képzés többbe kerül, mint a lehetséges maximális támogatási összegek, de ebben az esetben a támogatás alapjaként csak a maximális óradíj vehető figyelembe.

BÉRTÁMOGATÁS

- A támogatás maximális összege foglalkoztatottanként nem haladhatja meg havonta a kötelező legkisebb munkabér 150%-át a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról szóló 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet 26.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján.
- Bértámogatás összege maximum 1724 Ft/fő/munkaóra.
- A bértámogatás **utólagosan, havi elszámolásban kerül kifizetésre**. A bértámogatás igénylése opcionális.
- A munkaadónak vállalnia szükséges, hogy a foglalkoztatási kötelezettség alatt közös megegyezéssel nem szünteti meg a támogatott munkavállaló munkaviszonyát, valamint, hogy a foglalkoztatási kötelezettség alatt a munkaadó működésével összefüggő okból történő felmondással nem szünteti meg a támogatott munkavállaló, munkaviszonyát.

ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK

Célcsoport támogatásának költségei – a támogatott vállalkozások által elszámolható költségek

1. Célcsoport képzési költségei
2. Képzésbe bevont munkavállalók személyi jellegű ráfordításai
3. Projekt előkészítés költségei

Képzési terv kialakítása, munkavállalói képzési igények felmérése

Az elszámolható összeg az igényelt képzési támogatással arányosan 10 millió Ft képzési támogatásonként legfeljebb 500 ezer Ft. Ha a képzési támogatás nem éri el a 10 millió Ft-ot, akkor is támogatásonként legfeljebb 500 ezer Ft igényelhető. (pl.: a teljes képzési költség 15 millió forint, ebben az esetben az előkészítési költség 500.000 Ft (100%-os intenzitás), a teljes képzési költség 21 millió forint az előkészítési költség 1.000.000 Ft).

Külső cég alkalmazása esetében a 3 árajánlat beküldése alól mentesül az a támogatást igénylő, aki az IFKA által minősített szervezettől kívánja igénybe venni a szolgáltatást.

Képzési terv elkészítése esetén „Az adott vállalkozásra releváns képzési, személyiség- és készségfejlesztő programok kialakítása, képzési terv készítése” c. tématerület terület vehető figyelembe.

4. Projektmenedzsment költségek - az összes elszámolható költség legfeljebb 2,5 %-a.

Külső cég alkalmazása esetében a 3 árajánlat beküldése alól mentesül az a támogatót igénylő, aki az IFKA által minősített szervezettől kívánja igénybe venni a szolgáltatást.

Projektmenedzsment esetében a „Projektfejlesztési-, projektmenedzselési tanácsadás” c. terület vehető figyelembe.

5. Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei - szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás

A szakmai megvalósító(k) esetében az összes elszámolható költség összege teljes munkaidő esetén maximum havi 300.000 Ft, vagy ennek időarányos összege. Amennyiben több szakmai megvalósító kerül alkalmazásra, az elszámolható költség ebben az esetben is összesen 300 000 Ft lehet.

A szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei kizárólag mikro-, kis- vagy közép vállalkozásnak minősülő támogatott vállalkozás esetében számolhatók el.

Az egy főre jutó havi bértámogatás, képzési támogatás, projekt előkészítés, projektmenedzsment és szakmai megvalósítói költségének összege nem haladhatja meg a 100/2021. (II. 27.) Korm. rendeletben előírt, a megállapításkor hatályos kötelező legkisebb munkabér másfélszeresét.

A **képzési támogatás kifizetése előlegként és utólagosan is történhet.** Az igényelhető előleg mértéke legfeljebb a képzések megvalósítására, valamint a projektelőkészítésre, projektmenedzsmentre és a szakmai megvalósítók költségére megítélt támogatás 100%-a lehet. A képzési támogatás kiszámításának alapja a támogatást igénylő munkáltató által képezni kívánt foglalkoztatottak létszáma (fő), függetlenül attól, hogy az egyes munkavállalók mennyi képzésben vesznek részt, amelynek összeg nem haladhatja a kérelemben szereplő összes tanfolyami költséget. Minden résztvevő után a megemelt (350 ezer forintos) egy főre jutó max. képzési költséggel állapítjuk meg a képzési támogatás mértékét függetlenül attól, hogy az adott résztvevő / a vállalat jogosult-e a megemelt képzési keretre.

A **projekt-előkészítés projektmenedzsment** költségek kifizetése **előlegként és utólagos elszámolással** is történhet. A képzési költség elszámolását követően kerül meghatározásra a költségtípusok pontos értéke, amely eredményezheti azt, hogy magasabb támogatás kerül megállapításra, és az elszámolás végén az illetékes kormányhivatal visszaköveteléssel fog élni.

Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei – szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás előlegként és utólagosan is történhet.

Előleg kifizetésére a Hatósági Szerződést megkötését követő 15 napon belül kerül sor.

A **bértámogatás utólagosan, havi elszámolásban** kerül kifizetésre bérjegyzék és képzési jelenléti ív alapján. A bértámogatás igénylése opcionális.

A célcsoport **képzéséhez kapcsolódó költségek és a képzésbe bevont munkavállalók személyi jellegű ráfordításai** esetében az egy vállalkozás által igényelt támogatás együttesen nem haladhatja meg a támogatást igénylő vállalkozás támogatási kérelem benyújtását megelőző **utolsó lezárt, teljes üzleti évben fizetett személyi jellegű ráfordításainak a 25%-át.**

Az egy főre jutó havi bértámogatás, képzési támogatás, projekt előkészítés, projektmenedzsment és szakmai megvalósítói költségének összege nem haladhatja meg a 100/2021. (II. 27.) Korm. rendeletben előírt, a megállapításkor hatályos kötelező legkisebb munkabér másfélszeresét

Egyéb elvárások a költségekkel kapcsolatban

A vállalkozás által benyújtott kérelem vizsgálata során a benyújtott árajánlatokból egyértelműen megállapíthatónak kell lennie, hogy a projekt költségvetése a piaci árakhoz igazodóan, reális és takarékos módon került-e összeállításra, valamint, hogy a hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét és az átlagos piaci áraknak történő megfelelést követi-e. A projekt költségvetésének alapját a legtakarékosabb árajánlat kell, hogy képezze.

A vásárolt szolgáltatásként megvalósuló képzések kivételével az igénybe vett szolgáltatásként elszámolható költségek esetében benyújtandó árajánlatokra vonatkozó elvárások:

- i. Minden 300.000 Ft -ot meghaladó elszámolható összköltségű költségtervezet alátámasztására 3 db, a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes, egymástól független árajánlatadók által kiállított, magyar nyelvű árajánlat csatolása szükséges, amely tartalmazza:
 - az ajánlattevő megnevezését, adószámát, aláírását;
 - az ajánlat tárgyának pontos megnevezését;
 - az árajánlat érvényességét és/vagy az ajánlat kiállításának dátumát, amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző 90 napnál nem lehet régebbi;
 - az egységárat, a nettó árat, az ÁFÁ-t és a bruttó árat;
 - az árajánlatnak tartalmaznia kell az elvégzendő feladatok szakmai tartalmát, ráfordított emberhónap számot, valamint, amennyiben ez az árban meghatározó, az anyagköltség becsült mértékét, valamint amennyiben az árajánlat összege egyéb költségeket is magába foglal, azok összegét és megnevezését.;
 - igénybe vett szolgáltatás esetén a szolgáltatásra vonatkozó referencia megadása az árajánlatban kötelező;
 - amennyiben az árajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra az árajánlat napjára vonatkozó MNB hivatalos árfolyamán;
 - nem magyar nyelvű árajánlat esetében magyar nyelvű fordítást is szükséges mellékelni a teljes árajánlatról. Nem szükséges hivatalos, fordítóiroda által készített fordítás.
- ii. Az árajánlatnak és a támogatási kérelemben szereplő tevékenységek elnevezésének, költségeknek és a táblázatok adatainak meg kell egyezniük.
- iii. Az árajánlatok szakmai szöveges leírásából világosan ki kell derülnie, hogy az adott tevékenységhez milyen konkrét munkafolyamatok tartoznak, s ezeket a támogatást igénylő profiljára szabva szükséges összeállítani. Amennyiben az árajánlat csak általánosságban tartalmazza az adott tevékenység szakmai jellemzőit, nem fogadható el.
- iv. Azon szerződések esetén, amelyek elszámolható összköltsége nem haladja meg a 100 000 forintot, a továbbadott támogatást igénylő részéről nem szükséges a piaci ár alátámasztása.
- v. A hárommillió forintnál nagyobb elszámolható összköltségű projektek azon szerződései esetén, amelyek elszámolható összköltsége nem haladja meg a 300 000 forintot, a szokásos piaci árak való megfelelést alátámasztó dokumentumokat a továbbadott támogatást igénylőnek nem kell benyújtania, azonban azok helyszíni ellenőrzés keretében ellenőrizhetők.

Ha a képzést megvalósító külső szolgáltató végzi a projektelőkészítési illetve projektmenedzsmenti feladatokat, akkor nem szükséges a 3 külön árajánlat benyújtása, amennyiben a képzéshez benyújtott 3 árajánlat részeként szerepel (kivéve, ha 8.4 és 8.5 pontban rögzített minősített szervezetet).

KÉPZŐINTÉZMÉNYEKRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK

- a képzőintézmény rendelkezik legalább egy teljes lezárt üzleti évvel (ebbe beleértendő a lezárt költségvetési év is);
- A képzőintézmény az adózás előtti eredménye a legutolsó vagy az utolsó előtti lezárt teljes

- üzleti évek egyikében elérte az 1 millió Ft-ot (kötségvetési szerv és a közfeladatot ellátó
- közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvényhatálya alá tartozó
- képzőintézmény esetén nem kell alkalmazni);
- A képzőintézmény rendelkezik (1) a választott képzéstípusnak megfelelő, (2) OSAP adatlappal vagy FIR adatszolgáltatással vagy a felnőttképzés adatszolgáltatási rendszerébe (FAR) - részsakmára felkészítő szakmai oktatás esetén, amennyiben azt a Szktv. 9. § (1) szerinti szakképző intézmény szervezi meg, úgy a Szktv. 111.§-a szerinti Szakképzés információs rendszerébe (SZIR) - történő adatszolgáltatással igazolt, (3) az adott képzés típusában legalább 100 résztvevő befejezett képzését igazoló referenciával; Ennek igazolása a referencia képzést egyértelműen azonosító FAR, SZIR képernyőfotóval, vagy amennyiben ilyen az adott képzés kapcsán nem állhat rendelkezésre, OSAP adatlappal történhet, a kérelem kötelező mellékleteként benyújtandó.
- A képzőintézményre a felnőttképzési államigazgatási szerv a kérelem benyújtását megelőző két évben az aktuális minimálbért meghaladó összegű bírságot nem szabott ki.

TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok, egyéni vállalkozók vagy egyéni cégek:

- **mikro-, kis-, közép- és nagyvállalatok**
- amelyek mikro-kis- és közép- és nagyvállalatok esetében rendelkeznek legalább **1 lezárt teljes (365 nap) üzleti évvel**, nagyvállalatok esetében legalább **1 lezárt teljes (365 nap) üzleti évvel**.

A támogatott vállalkozás jogi forma szerint (GFO):

- 113 Korlátolt felelősségű társaság
- 114 Részvénytársaság
- 117 Betéti társaság
- 121 Szociális szövetkezet
- 122 Takaré- és hitelszövetkezet
- 123 Iskolaszövetkezet
- 124 Agrárgazdasági szövetkezet
- 126 Biztosító szövetkezet
- 129 Egyéb szövetkezet
- 141 Európai részvénytársaság (SE)
- 142 Európai szövetkezet (SCE)
- 143 Magyarországi székhelyű európai gazdasági egyesülés
- 144 Európai területi együttműködési csoportosulás (EGTC)
- 226 Külföldi vállalkozás magyarországi fióktelepe
- 227 Külföldi székhelyű európai gazdasági egyesülés magyarországi telephelye
- 572 Nonprofit korlátolt felelősségű társaság
- 573 Nonprofit részvénytársaság
- 574 Európai kutatási infrastruktúráért felelős konzorcium (ERIC)
- 228 Egyéni cég
- 231 Egyéni vállalkozó

EREDMÉNYESSÉGMÉRÉSI ELVÁRÁSOK – HIRDETMÉNY

1) Képzésben résztvevők továbbfoglalkoztatása A támogatást igénylő az utolsó képzési alkalmat követő naptól számított legalább 12 hónapon keresztül a képzésben résztvevő munkavállalókat foglalkoztatja.- 80%

2) A támogatást igénylő vállalkozás az utolsó képzési alkalmat követő naptól számított legalább 12 hónapon keresztül a képzésben résztvevő munkavállalók bruttó bérének vonatkozásában az adott referenciaértékhez (az adott munkavállaló 2021. évi átlagos bruttó bére) viszonyítva béremelést hajt végre. – 60%

Min. 100% szükséges a támogatási összeg teljes mértékű vissza nem térítendővé válásához.

Eredményességmérési szempont	A vissza nem térítendő támogatással való alakulás az eredményességi mérési szempont alapján (% százalékpont)	A vissza nem térítendő támogatással való alakulás mértéke a teljes támogatási összeg arányában (%)
Képzésben résztvevők továbbfoglalkoztatása	$x=100$	80
	$95 < x < 100$	60
	$90 < x \leq 95$	40
	$=*90\%$	20
	$< 90\%$	0
Képzésben résztvevők béremelése (százalékpont)	≥ 10	60
	$5 < x < 10$	40
	$0 < x \leq 5$	20
	≤ 0	0

* 90 %-ba a 10 fős létszámig 1 fő nem vis major miatti kiesése is beleértendő.

HIRDETMÉNY 1. SZÁMÚ MELLÉKLETE - ÁRAJÁNLATOKRA ÉS A REFERENCIÁKRA VONATKOZÓ KÖVETELMÉNYEK

I. A kiválasztás indoklását az űrlap vonatkozó szöveges mezőjének kitöltésével kell bemutatni, amely kiterjed az alábbiakra:

- a. felhívás képzőkre vonatkozó jogosultsági, dokumentációs és ellenőrzéstűrési, nyilatkozati elvárásnak történő megfelelés,
- b. képzési referencia,
- c. gazdaságosság szempontjai

A kiválasztott képzés gazdaságosságának alátámasztása **két alternatív vállalási ajánlat** esetében **nem szükséges a referencia** megadása.

HIRDETMÉNY 5. SZÁMÚ MELLÉKLETE – CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK

- Egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló törvény hatálya alá nem tartozó, SZJA törvény szerint egyéni vállalkozóként adózó munkaadó esetén a tevékenység folytatására jogosító okirat, melynek másolata nem elektronikus ügyintézés esetében tartalmazza az ügyfél azon nyilatkozatát, hogy az az eredetivel mindenben megegyezik.
- önerőre vonatkozó igazolás bankszámlakivonat
- képző kiválasztásának alátámasztásához szükséges, „A képző kiválasztásának alátámasztására és képzőre vonatkozó feltételek teljesítésére irányadó minimális tartalmi követelmények c. mellékletben foglaltak alapján készült dokumentumok és önköltségszámítást
- Oktató költségének alátámasztása belső képzés esetén (Amennyiben az oktató nem a támogatást igénylő vállalkozás munkavállalója, 3 db árajánlat alapján szükséges alátámasztani a költséget)
- Amennyiben a képzés nem a támogatási igénylő vállalat saját székhelyén, telephelyén, fióktelepén és/vagy nem saját eszközén történik, akkor 3 ajánlattal szükséges alátámasztani a piaci árat.
- Bérelt eszköz esetében 3 db árajánlat alapján szükséges a költség alátámasztásához
- képzési tananyag tartalma, képzési módszerek
- képzés modulzáró feltételek
- amennyiben nem szerepel a köztartozásmentes adózók adatbázisában köztartozás mentességet igazoló dokumentum
- Referencia képzés igazolásának dokumentuma
- foglalkoztatási és képzési összesítő